

T.C.  
MANİSA VALİLİĞİ  
İl Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 61418984/300/12549951

07.12.2015

Konu: Kurumsal Kart

..... İLÇE KAYMAKAMLIĞINA  
(İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü)

İlgi: Manisa Valiliği İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'nün 30/11/2015 tarihli ve 4771 sayılı yazısı.

Manisa Valiliği İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'nün Kurumsal Kart ile ilgili yazısı ve ekleri ilişikte gönderilmiştir.

Gereğini rica ederim.

Recep DERNEKBAŞ  
Vali a.  
İl Milli Eğitim Müdürü

EK : Yazı (4 sayfa)

**DAĞITIM:**

17 İlçe Kaymakamlığına (İlçe MEM)

Nişancıpaşa Mh.Atatürk Blv. No: 36/A Şehzadeler/MANİSA  
Elektronik Ağ: <http://manisa.meb.gov.tr>  
e-posta: [yarisma45@meb.gov.tr](mailto:yarisma45@meb.gov.tr)

Ayrıntılı bilgi için: Temel Eğitim Hizmetleri Şb.  
Tel: (0 236) 231 46 08-138  
Faks: (0 236) 231 1251



T.C.

MANİSA VALİLİĞİ  
İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü

Vali

Sayı : 31218407 -152.99- 1771  
Konu : Kurumsal Kart

14 Kasım 2015

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE  
MANİSA

Kurumsal Kart'a ilişkin Bakanlığımız, Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğünün 19.11.2015 tarih ve 215903 sayılı yazısı ve ekleri ilişikte gönderilmektedir.  
Bilgilerinize rica ederim.

Ünal ÇAKICI  
Vali a.  
Vali Yardımcısı

Ekler :

-Yazı Örneği ve Ekleri (3 Sayfa)

Dağıtım :

-Tüm Kamu Kurum ve Kuruluşlarına

Türkiye



1.4.2015  
ÇANAKKALE

**KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI**  
Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü

Sayı : 26385256.152.00.00 / 15.15.15  
Konu : Kurumsal Kart

13.01.2015


**MANİSA VALİLİĞİNE**

Bilindiği üzere, Bakanlığımıza bağlı müze ve örenyerlerine girişlere ilişkin hususlar Müze ve Örenyerlerine Girişlerde Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge ile belirlenmiştir.

Söz konusu Yönergenin 4.1 Maddesi uyarınca; kamu kurum ve kuruluşlarının kendi bütçeleriyle ağırlamakta oldukları Bakan Yardımcısı ve daha üst düzeydeki resmi heyetler ile Kuvvet Komutanları ve üstü askeri heyetler, bu heyetlerde bulunanların eşleri ve beraberindekiler ile refakat eden resmi görevliler ve güvenlik amaçlı ön inceleme heyetleri Bakanlığımıza bağlı müze ve örenyerlerinin Bakanlığımız Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğünden temin edilecek izin belgesiyle ücretsiz ziyaret edebilmektedirler. Ancak, kamu kurum ve kuruluşları üniversiteler ve belediyelerin yönerge kapsamında ücretsiz ziyaret hakkı tanınmayan konuklarının ziyaret taleplerinin yoğunluğu ve bu durumun yol açtığı sorunların giderilmesi amacıyla, Bakanlığımızca "Kurumsal Kart" adına bir kart hizmeti sunulmuştur.

Kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve belediyelerin, müze ve örenyerlerine girişlerde uygulanacak usul ve esaslar hakkında yönerge kapsamında ücretsiz ziyaret hakkı tanınmayan konuk heyetlerine yönelik olan 250 TL, 500 TL, 1000 TL, 2000 TL, 3000 TL ve 5000 TL lik seçeneklerle satışa sunulan ve Bakanlığımıza bağlı olan elektronik turnike sistemi ve el terminali bulunan müze ve örenyerleri girişlerinde tam bilet ücreti üzerinden %20 indirim, elektronik turnike ve el terminali bulunmayan müze ve örenyerlerinde ise ücretsiz giriş imkanı sağlayan "Kurumsal Kart" temini ve kullanımına ilişkin hususlar ekte bildirilmiş olup dosim.kulturturizm.gov.tr adresinden de bilgilere ulaşılabilmektedir.

"Kurumsal Kart" giderleri Bütçenin "03.6 Temsil ve Tanıtma Giderleri" tertibinden karşılanabilecek olup; 01 Ocak 2012 tarihi itibarıyla başlayan uygulamaya ilişkin başvuruların ekte yer alan yönerge doğrultusunda Bakanlığımız Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğüne yapılması; uygulamanın Kurumunuza bağlı birimlere duyurulması hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

  
Nihat GÜL  
Bakan a.  
Müsteşar Yardımcısı

EK:

- 1-Kurumsal Kart Yönergesi (1 sayfa)
- 2-Başvuru Formu (1 adet)

DAĞITIM:

-81 İl Valiliğine

## KURUMSAL KART YÖNERGESİ

- Kurumsal Kart kamu kurum ve kuruluşları üniversiteler, belediyeler ve yabancı misyon şeflikleri tarafından, Müze ve Örenyerlerine Girişlerde Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge kapsamında ücretsiz ziyaret hakkı tanınmayan konuk heyetler için kullanılabilir.
- Uygulama Bakanlığımıza bağlı tüm müze ve örenyerlerini kapsayacaktır.
- Kurumsal Kartlar 250 TL, 500 TL, 1.000 TL, 2.000 TL, 3.000 TL ve 5.000 TL'lik seçeneklerle satışa sunulacaktır.
- Kurumlar farklı ziyaretçi grupları için birden fazla kart alabileceklerdir.
- Kurumsal Kart, ekli listede yer alan müze ve örenyeri girişlerinde tam bilet ücreti üzerinden indirim sağlayacaktır.
- Kurumlar başvurularını yazılı olarak yapacak olup, yazı ekinde DÖSİM web sitesindeki (<http://dosim.gov.tr>) "Mevzuat" bölümünde bulunan talep formu ve ödemeye ilişkin dekont yer alacaktır.
- Kurumsal Kart bedeli DÖSİM banka hesabına;
- Ziraat Bankası gişelerinde nakit olarak yapılacak ödemelerde KURUMSAL TAHSİLAT ekranından 55.00.01 Tahsilat kodu ile
- EFT yolu ile yapılacak ödemelerde ise (T.C. Ziraat Bankası Ankara Kamu Girişimci Şubesi TR 4800 0100 2533 0348 3170 5190) hesabına peşin olarak ödenecek ve ödemeye ilişkin fatura, yazılı başvuruyu takiben DÖSİM tarafından düzenlenecektir.
- Kurumsal Kart, her ziyaretçi için turnikede aynı ayı okutulacak ve geçiş yapıldıkça bilet bedelleri indirimli olarak karttan düşecektir.
- Karttaki bakiyenin giriş ücretinden az olması ve bilet bedelini karşılamaması halinde, söz konusu bakiye ile turnikeden tek geçiş yapılabilir.
- Kurumsal Kart, elektronik turnike ve el terminali bulunmayan müze ve örenyerlerinde ücretsiz giriş imkanı sağlayacaktır.
- Kurumsal Kart yeniden yüklenebilir nitelik taşımamakta olup, yüklü olan TL tutarı tükendiğinde tekrar kullanılamayacak olup, bu türdeki kartların iadesinin yapılması gerekmektedir.
- Kurumsal Kartların Usulsüz kullanımına karşı gereken önlem alınması zorunludur.
- Bazı kurumların ödeme işlemlerinde mevzuat hükümleri çerçevesinde (Binde 9,48) Damga vergisi (Kazıbey Vergi Dairesi V.NO: 6050050218) kesintisi yapma zorunlulukları olması halinde yapılan kesintiye ait belgenin de başvuru formu ve dekontla birlikte gönderilmesi gerekmektedir.
- Kurumsal Kart bedeline %8 KDV dahil olup, ödenecek tutardan hiçbir şekilde Kıtı Teskifatı kesilmeyecektir.
- Kartın/kartların kalan kredi miktarı kullanım sırasında turnike içi ekranlardan; tüm kullanımlara ilişkin ayrıntıları ise müze/örenyeri ziyaretinden 48 saat sonra kurum adına verilecek şifre aracılığı ile [www.muze.gov.tr/kurumsalkart](http://www.muze.gov.tr/kurumsalkart) adresinden izlenebilecek ve çıktı alınabilecektir.

## KURUMSAL KART BAŞVURU FORMU

TALEPTE BULUNAN KURUM	
TALEP EDİLEN KART TUTARI (*)	..... TL
TALEP EDİLEN MİKTAR	..... Adet
KURUMUN ADRESİ	
TELEFON	
VERGİ DAİRESİ	
VERGİ NO	

KARTLARI TESLİM ALACAK YETKİLİNİN	
ADI SOYADI	
GÖREVİ	
TELEFON NO	
TESLİMAT ADRESİ	
E-POSTA ADRESİ	

ŞİFRE VERİLECEK YETKİLİNİN	
ADI SOYADI	
GÖREVİ	
TELEFON NO	
E-POSTA ADRESİ	

(\*) Birden fazla kart talep edilmesi halinde her bir kart tutarı ayrı ayrı yazılacaktır.

Kurum yetkilisi  
Ad soyad :  
Unvan :  
İmza :